

Índice

- Objeto y alcance
- Definiciones
- Desarrollo
- Registros y archivo
- Formatos aplicables

Modificaciones respecto a la edición anterior

Revisado

Fecha	Firma
Enero 2017	  Nicolás Hernández Rodríguez
	Coordinación de Calidad

Aprobado

Fecha	Firma
Enero 2017	  Antonia María Pérez Rodríguez
	Dirección

OBJETO Y ALCANCE:

Gestión de las ausencias y retrasos de los alumnos con el fin de controlar el nivel de absentismo para que no incida negativamente en el rendimiento académico de los alumnos

DEFINICIONES:

No aplica.

DESARROLLO:

El desarrollo del procedimiento se refleja en los diagramas de flujo de la última página de este documento.

REGISTROS Y ARCHIVO:

registro	responsable de archivo	lugar de archivo	soporte	tiempo de conservación
Justificación de ausencia o retraso (alumnos)	Tutor/a	Tutor/a	Papel	1 año escolar
Estadillo de absentismo (alumnos)	Jefatura de estudios	Jefatura de Estudios	Informático	1 año escolar
Actas C. Escolar	Secretario/a	Secretaría	Papel y/o informático	siempre
Acta del Claustro	Secretario/a	Secretaría	Papel	Siempre
PINCEL EKADE	Secretario/a	Secretaría	Informático	siempre
Acta del Equipo Educativo	Tutor-a/Jefe-a de estudios	Jefatura de Estudios	Papel y/o informático	siempre

FORMATOS APLICABLES:

No aplica

FLUJOGRAMAS: Control de asistencia de los alumnos

